



A.N.Ce.S.C.A.O. Associazione nazionale centri sociali comitati anziani orti

2 Progetto ANCESCAO → BARTOLOMEO → chiusura apertura contabile

Bartolomeo gestisce amministrativamente due anni sociali:

- l'anno sociale in corso;
- l'anno sociale precedente.

Per meglio chiarire, Bartolomeo al 1 gennaio di ogni nuovo anno sociale si predispose per gestire due piani dei conti contemporaneamente, uno dell'anno sociale nuovo in corso, uno dell'anno sociale precedente.

Il piano dei conti dell'anno sociale in corso riporta nella sezione patrimoniale, sia nella versione di cassa che di competenza, i saldi al 31 dicembre dell'anno precedente (apertura contabile provvisoria) consentendo all'utente di inserire la prima nota corrente.

Il piano dei conti dell'anno sociale precedente, non ancora chiuso, congelato al 31 dicembre, consente di essere ancora implementato da registrazioni contabili inerenti quell'anno sociale.

Pertanto l'utente può contemporaneamente gestire due anni sociali, il precedente e l'attuale.

CHIUSURA ANNO SOCIALE

L'anno sociale precedente deve essere chiuso al momento del completamento di tutte le registrazioni contabili di propria competenza:

- per Bartolomeo cassa → tutte le registrazioni di incasso / pagamento effettuate entro il 31 dicembre;
- per Bartolomeo competenza → tutte le registrazioni di competenza dell'anno contabile precedente.

Completate le registrazioni sopracitate, l'utente da Procedure decide quando CHIUDERE definitivamente l'anno sociale.

L'anno sociale CHIUSO può essere utilizzato solo per visualizzazioni o stampe.

L'anno sociale CHIUSO, se necessario e solo il precedente, può essere RIAPERTO e RICHIUSO per specifiche variazioni.

All'atto della chiusura, i movimenti contabili di riapertura provvisoria generati automaticamente da Bartolomeo nel piano dei conti dell'anno in corso vengono resi definitivi.